

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 5 с» городского округа Самара**

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «Школа № 5» г.о. Самара

№ 7 от 21.05.2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 5»

Артюков А.П.

Приказ № 391 от 21.05.2026 г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Школа № 5» (далее — ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), утвержденными приказом МБОУ «Школа № 5» от 16.08.2025 № 407 и Уставом МБОУ «Школа №5» г.о. Самара (далее - Школа) и регламентирует порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано с целью реализации принципа прозрачности аттестации обучающихся, повышения профессиональной ответственности учителей за качество обучения и объективность аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение (далее - Положение) является локальным нормативным актом Школы и определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП НОО, ООО, СОО, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «Школа

№ 5» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учётом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.7. При реализации ООП НОО, ООО, СОО, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения обеспечивается доступ к оценкам успеваемости соответствующего обучающегося, в том числе результатам промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.9. Настоящее положение принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол № 4 от 13.04.2026) и Совета школы (протокол № 4 от 13.04.2026).

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости;

Отметки, получаемые обучающимися в результате текущего контроля, могут быть двух видов: текущие и контрольные.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом рабочей программы по предмету, курсу.

2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Для обучающихся 2-11 классов текущая аттестация происходит в форме выставления текущих отметок по предмету в течение четверти за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

2.6. Текущие отметки являются показателем успешности освоения изучаемого материала в процессе обучения.

Текущие отметки выставляются в рабочих тетрадях, тетрадях для контрольных, творческих, практических и лабораторных работ, при

выполнении обучающимися работы на бланках, листах эти бланки и листы с выполненной работой могут тоже подлежать оцениванию. По решению учителя текущие отметки могут быть выставлены в журнал.

2.6.1. Запрещено использовать оценку как метод наказания или дисциплинарного воздействия (за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов и принадлежностей, физкультурной формы, опоздание на урок).

2.6.2. При отсутствии у обучающегося спортивной формы или кроссовок на уроке физкультуры учитель вместо физических упражнений обязан организовать для него альтернативную теоретическую работу (изучение правил спортивной игры; написание конспекта, реферата; выполнение теоретического теста по теме урока; ответы на устные вопросы учителя по теории спорта), за которую ученик и получит оценку.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой по предмету, курсу и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.8. В случае отсутствия обучающегося на уроке по уважительной причине (заявление родителей (законных представителей), медицинская справка) либо без уважительной причины ответственность за освоение пропущенного материала несут родители (законные представители). При этом учитель предоставляет обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем/-их уроке/-ах по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) по уважительной причине (медицинская справка, заявление от родителей (законных представителей), приказ по Школе) может служить основанием для освобождения его от текущего оценивания на следующем после пропуска уроке.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- устный ответ обучающегося с места или у доски, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата, работы на семинаре, практикуме;
- выполненное обучающимся письменное домашнее задание на электронных образовательных ресурсах (ЭОР), которые включены в Федеральный перечень Минпросвещения;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменная классная работа;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельная работа, в том числе на платформе «ЯКласс», «Российская электронная школа», работа по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- домашнее сочинение, изложение, работа над ошибками и т.д;

2.10. Текущий контроль успеваемости во 2 и последующих классах осуществляется по балльной системе, где минимальный балл – 2(два), максимальный – 5(пять).

2.10.1. Если результаты текущего контроля учитываются в баллах по системе, отличной от балльной или иных значений, в школе разработана шкала перерасчёта с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

Правильных ответов в %	Отметка
Работа не сдана или полностью выполнена неправильно полностью	2
Менее 53	2
53-75	3
76-90	4
91-100	5

2.11. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по учебному предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;

- лабораторная работа;
- практическая работа;
- тест;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;
- контрольная сдача нормативов;
- иные.

2.12. Контрольные отметки - это отметки за те виды работы, результаты которых являются показателем уровня достижения тех или иных знаний, умений, компетенций, то есть констатирующими результаты обучения. Это отметки за все виды контрольных работ: тематических, итоговых, административных.

2.12.1. Пересдача и переписывание контрольных работ не допускается, кроме случая, если за данный вид работы более 50% обучающихся класса (группы) получили неудовлетворительные отметки. В этом случае учитель обязан отработать данную тему с этими обучающимися, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков.

В электронном журнале отметка за контрольную работу выставляется с учётом средневзвешенной системы оценки.

2.12.2. Контрольные работы проводятся в учебное время в соответствии с календарно-тематическим планированием. Сроки проведения контрольных работ отражаются в графике оценочных процедур. Учитель ставит обучающихся в известность о сроках проведения контрольной работы и ее формате не позднее, чем за неделю.

2.12.3. Выполнение контрольных работ является обязательным для всех обучающихся класса (группы, подгруппы) в день проведения работы.

Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных мероприятий, не освобождает обучающегося от выполнения этой работы.

Сроки выполнения работы доводятся до обучающегося и до родителей (законных представителей) через классного руководителя. Не допускается назначать выполнение контрольных работ и зачетов в каникулярное время.

2.13. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале и дневнике обучающегося.

Устный ответ обучающегося оценивается сразу после ответа. Отметка (если оценивание балльное) сообщается обучающемуся и выставляется в дневник обучающегося и электронный журнал до конца рабочего дня.

2.14. Отметка за контрольную и самостоятельную работу выставляются учителем в электронный журнал к следующему уроку. Отметки за письменные работы выставляются в электронный журнал не позднее следующего урока, в исключительных случаях – в течение недели.

Отметки за творческие работы, практические и лабораторные работы, сочинения в 5-11 классах выставляются не позднее, чем за две недели после их выполнения; отметки за индивидуальные задания - не позднее, чем через неделю после выполнения работы. Если задание включает в себя две части, а также в случае, если обучающийся был опрошен дважды за урок или выполнял различные виды деятельности, выставляются две отметки.

2.15. Учитель выставляет в электронный журнал отметки, полученные учащимися в рамках муниципального, регионального и иных мониторингов, однако отметки за эти диагностические работы не учитываются при выставлении отметки за учебный период.

2.16. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

2.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели и в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.18. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.19.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по

установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в АСУ РСО.

2.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.21. Учитель-предметник доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, выставления отметок в дневник обучающегося, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учитель - предметник в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающегося обязан прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающегося в устной форме.

2.22. Система оценивания текущего контроля:

- безотметочная система оценивания в 1 классе;
- безотметочная система оценивания на индивидуально-групповых занятиях и факультативах;
- оценивание по системе «зачет/незачет» предусмотрено по предпрофильным курсам, элективным курсам. «Зачет» выставляется на основе посещаемости и выполнения итоговых заданий.

2.23. Текущий контроль успеваемости имеет следующую периодичность, необходимую для объективной четвертной аттестации обучающихся:

- по учебным предметам с нагрузкой 1 час в неделю - не менее трех текущих отметок в четверти.
- по учебным предметам с нагрузкой 2 часа и более в неделю - текущие отметки каждые 3-6 уроков.

2.24. В случае если обучающийся пропустил более 30% учебного времени (уроков) без уважительной причины по конкретному учебному предмету за четверть и/или не имеет результатов обязательных контрольных работ, предусмотренных рабочей программой, он может быть не аттестован за данный период по причине невозможности объективной оценки уровня освоения учебного материала, в журнале в этом случае выставляется «н/а»

2.24.1. При пропуске обучающимся более 30% учебного времени по уважительной причине, ученик имеет право на перенос сроков четвертной аттестации. Вопрос по аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке по заявлению родителей (законных представителей). Учащийся сдает пропущенный материал в виде зачета. На основании текущих оценок в четверти и итогов зачета выставляется

четвертная оценка. Ведомость сдачи зачета передается в учебную часть. Результаты доводятся до сведения родителей классным руководителем обучающегося. Ответственность за усвоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи зачета несут родители обучающегося.

2.24.2. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

2.25. Оценивание внеучебных достижений в рамках внеурочной деятельности оценивается безотметочным способом.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой для принятия решения о переводе обучающегося в следующий класс или об их допуске к государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация на всех уровнях обучения подразделяется на:

четвертную аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода(четверти) на основании текущей аттестации;

годовую аттестацию - оценка качества усвоения учащимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2.1. С целью диагностики уровня достижения результатов освоения образовательной программы начального, основного общего образования и среднего общего образования в Школе могут проходить промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования;
- обучающиеся, принимаемые в Школу в выпускные и предвыпускные классы.

3.3. Для объективной аттестации учащихся Школы за четверть необходимо не менее трех отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее пяти при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.4. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио. К таким достижениям относятся:

3.4.1. Олимпиады и конкурсы: победы или призовые места во Всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ), результаты участия в других интеллектуальных, творческих и научно-практических конкурсах и конференциях, входящих в сборники мероприятий учебно-исследовательской деятельности на текущий учебный год, а также тех, которые входят в официальные перечни Минпросвещения.

3.4.2. Обучение в школах искусств: дипломы, свидетельства и справки об успеваемости из детских музыкальных, художественных школ и школ искусств (ДШИ/ДМШ) по таким предметам, как «Музыка» и «Изобразительное искусство»

3.4.3. Спортивные достижения: дипломы, грамоты, зачетные книжки о присвоении спортивных разрядов, справки из детско-юношеских спортивных школ (ДЮСШ, СШОР), результаты сдачи нормативов ГТО (золотой, серебряный, бронзовый знаки) по предмету «Физическая культура».

3.4.4. Дополнительное образование: сертификаты, удостоверения и справки об освоении программ в сертифицированных центрах (например, «Кванториум», «ИТ-куб», «Сириус», центры дополнительного образования) по предметам «Технология», «Информатика» или профильным курсам.

3.5. Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Годовая промежуточная аттестация проводится во 2-11 классах по всем предметам учебного плана, курсам, дисциплинам, модулям (или по отдельным предметам) по итогам учебного года в форме зачета результатов четвертных аттестаций, путем выведения годовых отметок, в период последней недели текущего учебного года.

3.4. Годовая отметка выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть как среднее арифметическое четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются образовательной программой и годовым календарным учебным графиком Школы.

Промежуточная аттестация как отдельная процедура не предусмотрена.

3.5. Результаты всероссийских проверочных работ используются в качестве формы промежуточной аттестации - контрольной работы, результаты которой влияют на итоговую оценку за 4 четверть.

3.6. Для учеников, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике).

3.7. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, на базе медицинских организаций аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.9. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации

обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов учебного года, письменно ознакомить родителей (законных представителей).

3.10. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором.

3.11. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

3.12. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

3.13. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования определяется по результатам промежуточной аттестации и выставляется в аттестат без учета результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета школы.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно и использованием балльной системы, где «2» - минимальный балл, «5» - максимальный балл и по системе «зачет/незачет».

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.3. Решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, осуществляется по решению педагогического совета Школы.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9.1 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9.2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного

образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.10. Решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, осуществляется по решению педагогического совета Школы.

4.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за промежуточную аттестацию, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

5.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных (в соответствии с годовым графиком оценочных процедур);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в Школе.

5.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

5.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий согласно ООП соответствующего уровня..

5.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал. Устный ответ обучающегося оценивается сразу после ответа.

Отметка (если оценивание балльное) сообщается обучающемуся и выставляется в электронный журнал до конца рабочего дня.

5.6. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

5.7. Родители (законные представители) имеют право на получение своевременной информации об итогах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного образования, имеют право пройти промежуточную аттестацию в школе экстерном.

При этом экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей программе.

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя на основании заявления родителей (законных представителей). Процедуре зачисления предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы.

6.3. Промежуточная аттестация экстерна проводится по всем предметам учебного плана заявленного года обучения в соответствии с расписанием, утвержденным приказом руководителя. Для проведения промежуточной аттестации директор утверждает состав предметной комиссии в составе из 3 человек.

Решение комиссии оформляется в виде протокола. На основании протоколов проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за учебный год.

6.4. В случае неудовлетворительных результатов по результатам аттестации по одному или нескольким предметам экстерн имеет право на пересдачу в порядке, установленном пунктом 5.6. настоящего Положения.

6.5. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации и могут быть приняты в школу при наличии свободных мест.

7. Основные критерии и нормы оценочной деятельности

7.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка "5" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

7.2. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЗР); неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений; - неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

7.3. К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой, неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

7.4. Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические, кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка и терминов по соответствующему предмету).

7.5. Оценивание тестовой работы:

Правильных ответов в %	Отметка
Менее 53	2
53-75	3
76-90	4
91-100	5

8. Расчет отметок за четверть и за год

8.1. Четвертные отметки выставляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с учетом среднего балла, вычисляемого с использованием способа усреднения «средневзвешенной оценки»:

- отметка «5» выставляется, если средний балл больше либо равен «4,6»;
- отметка «4» выставляется, если средний балл больше либо равен «3,6»
- отметка «3» выставляется, если средний балл больше либо равен «2,5»
- отметка «2» выставляется, если средний балл меньше «2,5»

8.2. Годовая отметка по предмету выставляется как среднеарифметическое всех четвертных оценок по предмету в соответствии с правилами математического округления.